



## Nieuwsbrief 23 november 2012

### **Wij presenteren u graag ons dienstenpakket met als doel u wellicht nog meer dan nu te ontzorgen op het gebied van salarisadministratie en personeelsadviezen!**

Zoals u reeds langer in de praktijk ervaart, wordt uw salarisadministratie bij ons verzorgd door salarisadministrateurs met uitgebreide vakkennis.

Maar, wij beschikken binnen ons bedrijf niet alleen over kennis met betrekking tot de salarisadministratie an sich, maar ook over kennis op het gebied van arbeidsrecht, sociale verzekeringen, fiscale aangelegenheden en personele zaken. Omdat dit gedeelte van onze dienstverlening wat minder bekend blijkt te zijn, hebben wij gemeend er goed aan te doen u hierover extra te informeren.

Onze dienstverlening stopt niet bij het verwerken van uw salarisadministratie. U kunt te allen tijde bij ons terecht met uw vragen. Wij denken met u mee en zullen in overleg met u zoeken naar de oplossing die het beste bij de situatie past.

Op het gebied van personele zaken kunnen wij u onder andere behulpzaam zijn met;

- Het begeleiden van ontslagzaken
- Het verzorgen van werving en selectietrajecten
- Het bijwonen en begeleiden van ("slecht nieuws") gesprekken met uw werknemers
- Het opstellen van een arbeidsovereenkomst, personeelshandboek, ziekteverzuimreglement, et cetera
- Het adviseren op het gebied van de werkkostenregeling
- Het uitvoeren van een quickscan op uw salaris- en/of personeelsadministratie.

### **Wij fungeren niet alleen als salarisverwerker, maar ook als vraagbaak en adviseur!**

U kunt - indien gewenst - gebruik maken van onze online module; een personeelsinformatiesysteem, waarbij gegevens kunnen worden ingezien, opgevraagd, ingevoerd en gewijzigd. Daarnaast heeft u hierbij de beschikking tot een digitaal archief, waar u alle werkgever- en werknemergegerelateerde zaken op één plaats kunt archiveren.

Met ingang van 2013 kunnen wij u ook Employee Self Service aanbieden. Een module waarmee uw werknemer via het internet onder andere zijn salarisstroom kan inzien.

Maakt u gebruik van een urenregistratiesysteem, dan zal dat in de meeste gevallen een op Excel-formaat gebaseerd bestand zijn. Het is in vrijwel alle gevallen mogelijk om deze gegevens direct in te lezen in onze administratie.



**Flexibiliteit en maatwerk staan bij ons hoog in het vaandel!**

Juist op het gebied van salarisadministratie en personele zaken, een vakgebied dat continu aan veranderingen onderhevig is, is het belangrijk dat u samenwerkt met een partij die de benodigde kennis en ervaring in huis heeft. Wij bieden u een totaalpakket met alle kennis onder één dak!

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar onze website [www.vandeelensalaris.nl](http://www.vandeelensalaris.nl), waar u onder andere onze bedrijfsfilm kunt bekijken.

Bent u geïnteresseerd of heeft u nog vragen over onze veelzijdige dienstverlening, neemt u dan contact met ons op.

Theo van Deelen  
en medewerk(st)ers